ラピア

イベントスペースご利用案内

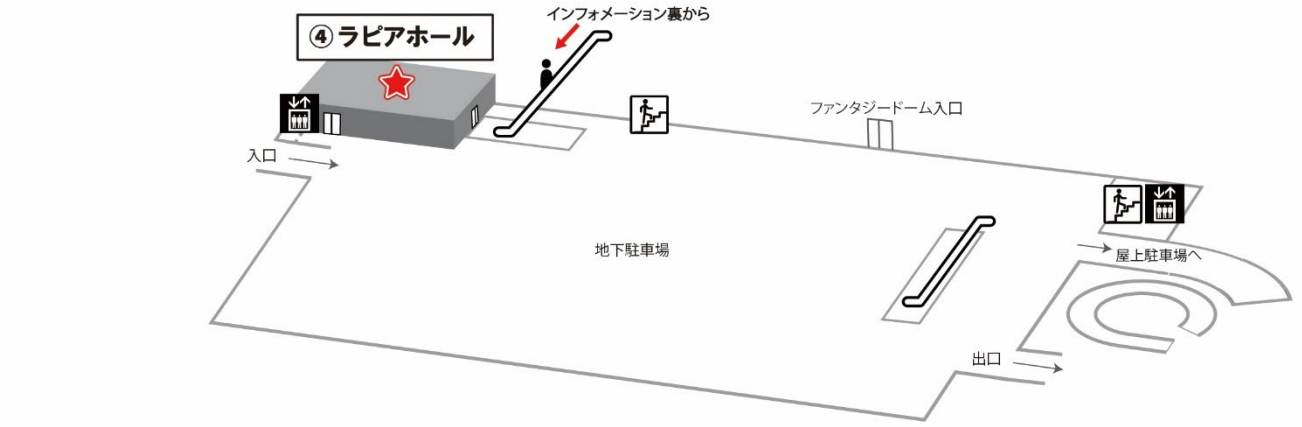
八戸ショッピングセンター開発株式会社

2025年11月1日　改訂

イベントスペースについて

1F

B1F

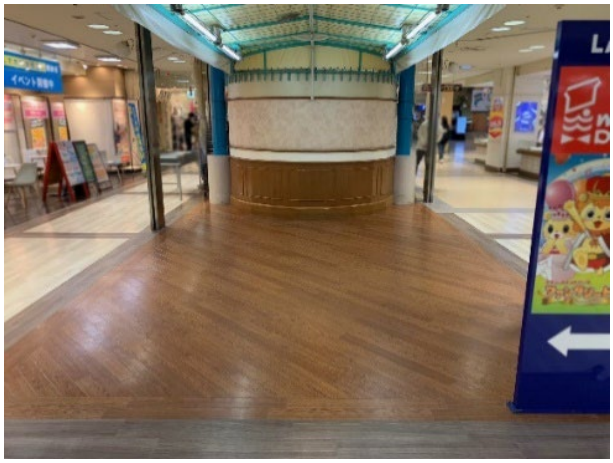


1F

①フェスタプラザ

利用料	【 一 般 】　66,000 円/日(税込)
	【当社が公益性ありと判断した場合】 27,500 円/日(税込)
	【売上が発生するイベントの場合】 別途お問い合わせください
面積	約 165 ㎡（約 50 坪）
貸出備品(上限)	・テーブル　(25) ・イス　(50) ・パネル　(25) …W1800mm×H2000mm ・ステージ　(7) …W1200mm×D2400mm×H400mm ・カラーコーン　(20) ・音響〔マイク〕　(3) ・TV・DVD デッキ　(1)

②中央階段下



利用料	【 一 般 】　27,500 円/日(税込)
	【当社が公益性ありと判断した場合】 13,750 円/日(税込)
	【売上が発生するイベントの場合】 別途お問い合わせください
面積	約 21.5 ㎡（約 7 坪）
貸出備品(上限)	・テーブル　(5) ・イス　(10) ・ベルトパーテーション　(10)

③ファッションストリート入口前

利用料	【 一 般 】　22,000 円/日(税込)
	【当社が公益性ありと判断した場合】 11,000 円/日(税込)
	【売上が発生するイベントの場合】 別途お問い合わせください
面積	約 11 ㎡（約 3 坪）
貸出備品(上限)	・テーブル（2） ・イス　　（8） ・パネル　（2）

B1F

④ラピアホール

利用料	【 一 般 】　66,000 円/日(税込)
	【当社が公益性ありと判断した場合】 27,500 円/日(税込)
	【売上が発生するイベントの場合】 別途お問い合わせください
面積	約 257 ㎡（約 77 坪）
貸出備品(上限)	・テーブル　　（20） ・イス　　（50） ・パネル　　（20） …W1800mm×H2000mm ・音響〔マイク〕（2）

【留意事項】

・時間単位での賃貸は行っておりません。

・イベントスペースを分割しての賃貸は行っておりません。

・イベントスペース利用可能時間は 10：00～21：00、搬入出可能時間は 7：00～24：00 です。

・備品の貸出はお申込み時の事前申請となりますので、申請のないものはお貸しできません。

・初回ご利用時のお支払いは、「現金払い」または「事前振込」とさせていただきます。

利用規則

１．ご利用の手続き

イベントスペースは、個人、団体、法人の方が宣伝や販売等でご利用いただけますが、八戸ショッピングセンター開発株式会社（以下「当社」という）がラピア出店テナントの事業内容と著しく競合関係にあると判断した場合やイベント内容によっては利用をお断りさせていただく場合があります。
また、当社の企画を開催する場合や館内設備点検のための臨時休館日などお貸しできない日がありますので、予めご了承ください。

・空き状況に関するお問い合わせは、6 か月先までご案内いたします。
・ご利用は「イベントスペース利用申込書（以下、「申込書」という）」の受理をもって確定します。利用をご希望の方は速やかに申込書を提出してください。記入方法は、当社ホームページ掲載の「申込書記入例」をご参照ください。また、必要に応じて、その他書類の提出もお願いする場合があります。
（例：企画書、開催実績、過去のイベントチラシなど）

２．変更およびキャンセル

ご利用をキャンセルされる場合は、直ちにご連絡ください。利用者都合のキャンセルは、下表の通りキャンセル料を請求いたします。なお、キャンセル料は 30 日前から発生し、利用予定日を当日、前日から 1 日前と数えます。

30日前～15日前	利用料金の50%とその他発生した実経費 ただし、2度目以降は100%とする
14日前～当日および無連絡	利用料金の100%とその他発生した実経費

例：9月30日にイベント開催予定の場合
9月16日に連絡・・・14日前、8月31日に連絡・・・30日前

9月						
日	月	火	水	木	金	土
8/30	8/31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	㉚	31		

３．利用制限

利用の確定後やイベントの最中であっても、下記事項に該当する場合は貸出を中止させていただく場合があります。なお、中止により生じた損害責任は、利用者側が負うこととします。予めご了承ください。その際、利用料金の100%およびその他発生した実経費等を請求させていただきます。

・申込書や事前に提出していただいた書類の記載事項が実際と異なる場合
・利用規則、その他当社が定める規則等に違反した場合、または、これらに基づく当社スタッフの指示に従わなかった場合
・来館客または館内従業員等に著しい迷惑を及ぼしたと判断された場合
・利用者が当社の承諾なく転貸した場合
・関係官公庁より中止命令が出た場合
・反社会的勢力との関わりが認められた場合
・政治、宗教活動等に関係する場合
・公の秩序や善良な風俗に反する場合、その他法令に違反する恐れがある場合
・その他、当社が社会通念上不適切と判断した場合

４．免責および損害賠償

免責

下記事項に起因した一切の損害について、当社は賠償責任を負わないこととします。

・ご利用のキャンセル、日程変更に伴う損害について
・イベントスペースおよび当該建物で発生した盗難、事故、故障、火災、天災、雨漏りその他トラブルによる損害について
・当社の責めに帰さない事由によりイベントスペースを利用できなくなった場合や途中から利用できなくなった場合の、一切の損害について
・利用規則に反したことによる一切の損害について
・当社都合でイベントスペースの利用を停止した場合の中止に伴う損害について（事前にお支払いいただいた利用料金は返還いたします）

損害賠償

利用者は下記事項に起因した一切の損害について、賠償責任を負うこととします。

・当施設およびその設備、備品の汚損、毀損、紛失による損害について（汚損、毀損、紛失した場合は、速やかに当社スタッフまでご連絡ください。）
・他の利用者または当社の館内テナント、来館者に対して与えた損害について
・上記のほか、利用者が利用規則に反した事による損害について

5．注意事項等

搬入・搬出

・イベントスタッフとして入館する方はお客様用入口からの入退館はできません。必ず裏側搬入口（トラックヤード）より入退館してください。また、荷物の搬入出もこちらから行ってください。
・入館する際は搬入口受付の入館受付簿に必要事項を記入し、入店許可証を着用のうえ入館してください（退館時に許可証を返却）。ただし、人数が多い場合は警備員の指示に従ってください。
・荷物の運搬車両は積み降ろし終了後、速やかに屋外駐車場（P①、P③、P④）に移動してください。
・荷物の運搬には搬入口にある台車をご利用いただけます。使用後は必ず元の位置に戻してください。
・ラピアホールでイベントを開催する場合の現場責任者は、搬入前にラピア事務所で鍵の貸出しを受け、イベント終了後または搬出完了後、速やかにラピア事務所へ返却してください。

駐車場

屋外駐車場（P①、P③、P④）に駐車してください。その他のお客様用駐車場および従業員駐車場は使用できません。

管理責任

・イベント期間中、現場責任者（あるいは代理の方）は会場に常駐してください。
・入場者の受付や誘導、会場の警備や事故防止対策は利用者側で責任をもって行ってください。

禁止事項

・所定場所以外での喫煙
・火気の使用および危険物の持ち込み
・盲導犬、介助犬、聴導犬以外の生体の持ち込み
・申告した内容以外の物販、契約行為
・防火設備（消火栓、防火扉、防火シャッター）の動作の障害となるスペースの利用
・イベントスペース外におけるチラシ配布等の宣伝行為

原状回復

・ご利用後の貸出備品は汚れやテープ残し等がないか確認し、元の状態へ戻してください。
・搬出、清掃後はイベントスペース内の点検を行いますので、当社スタッフまでご連絡ください。

その他注意事項

・パネルや幕類を持込む場合は、原則として防炎加工済みのものをご利用ください。
・パネルに掲示物を貼付する場合は画鋲をご使用ください。
・複数のイベントが開催される場合、貸出備品の数量調整および決定は当社スタッフが行い、利用者はそれに従っていただきます。
・ご利用後は清掃を行い、イベント中に発生したゴミはお持ち帰りください。なお、特別に清掃の必要が生じた場合には別途清掃費を請求いたします。
・音響設備をご利用の場合は当社スタッフから確認を受け、許可された音量で使用してください。
・音量調整が困難な打楽器や管楽器については使用をご遠慮いただく場合があります。
・イベント開始前は必ず当社スタッフから確認を受け、許可された範囲内およびレイアウトでイベントを行ってください。
・非常口や消火器の位置、避難経路の確認は利用者側で事前に行ってください。
・イベントスペースの保全管理、防災、防犯および安全上の理由から、当社スタッフが会場内に立ち入ることがあります。
・その他ご利用に関しては、当社スタッフに相談のうえ、その指示に従ってください。
・イベント関係者は当社の館内ルールに従っていただきます。予めご了承ください。

※本規則は予告なく変更する場合があります。
利用者は予約確定の時期に関わらず変更後の規則に従っていただきます。

（2025年11月1日　改訂）

お問い合わせ

ラピア　イベントスペース担当
Mail：info@sc-lapia.co.jp

2025 年 11 月 1 日 改訂	・「インフォメーション前」の貸出終了 ・ラピアホール貸出備品数の変更
2024 年 12 月 1 日 改訂	・B1F「ラピアホール」の貸出を開始した。 ・イベントスペース利用料金と関係者駐車場を変更した。
2021 年 9 月 1 日 改訂	・「フェスタプラザ利用案内」と「ラピアホール利用案内」を「イベントスペース利用案内」に一本化した。 ・貸出スペースに「インフォメーション前」、「ファッションストリート入口前」、「中央階段下」を追加した。 ・書類各種の名称変更および全体的な記載整備を行った。